

Утверждаю

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №13 «Земляничка»
Г.В.Крыжогова

Приказ № 107 от 30.08.2024г.

ПЛАН

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №13 «ЗЕМЛЯНИЧКА» ГОРОДА СМОЛЕНСКА
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции и иных правонарушений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №13 «Земляничка» города Смоленска.

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих коррупции и иных правонарушений в МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка»;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации и иных правонарушений;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции и иных правонарушений;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий и иных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов и иных правонарушений, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (печатные издания и сайт МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка»);

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции и иных правонарушений			
1.1.	<i>Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка»</i>		
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Кривогова Г.В. заведующий	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ д/с №5, подлежащих проверке на коррумпированность	Кривогова Г.В. заведующий	апрель
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Ратникова З.С. заместитель заведующего; Бачурина А.Ю. старший воспитатель; Пробкина Ж.А. воспитатель, председатель ПК ДОУ	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений и иных правонарушений,	Ратникова З.С. заместитель заведующего; Пробкина Ж.А. воспитатель, председатель ПК ДОУ	по мере необходимости
1.2.	<i>Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка»</i>		
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Голубева Т.Ф. социальный педагог; Пробкина Ж.А. воспитатель, председатель ПК ДОУ	май
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических	Кривогова Г.В. заведующий	постоянно

	работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма		
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	апрель
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией и иными правонарушениями на совещаниях при заведующем. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и Прокуратуры	Кривогова Г.В. заведующий; Пробкина Ж.А. воспитатель, председатель ПК ДОУ	в течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Кривогова Г.В. заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Кривогова Г.В. заведующий	1 раз в месяц
2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Кривогова Г.В. заведующий; Ратникова З.С. – заместитель заведующего, контрактный управляющий	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных	Кривогова Г.В. заведующий;	постоянно

	средств в соответствии с государственными контрактами	Ратникова З.С. – заместитель заведующего, контрактный управляющий	
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Ратникова З.С. – заместитель заведующего	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: — законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; — распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок	Кривоногова Г.В. заведующий; Пробкина Ж.А. воспитатель, председатель ПК ДОУ	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Кривоногова Г.В. заведующий; Ратникова З.С. – заместитель заведующего Пробкина Ж.А. воспитатель, председатель ПК ДОУ	постоянно

2.4.2.	Обеспечение наличия в МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка» журнала учёта мероприятий по контролю	Кривогова Г.В. заведующий; Ратникова З.С. – заместитель заведующего	постоянно
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Кривогова Г.В. заведующий; Пробкина Ж.А. воспитатель, председатель ПК ДОУ	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	Кривогова Г.В. заведующий; Бачурина А.Ю. старший воспитатель	сентябрь
2.4.5.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: -аттестация педагогических и руководящих кадров -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ДОУ; -экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;создание системы информирования о качестве образования в МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка»; -создание единой системы	Кривогова Г.В. заведующий; Комиссия	постоянно

	критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)		
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка»;	Кривоногова Г.В. заведующий; Комиссия	постоянно
2.4.7.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощью в МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка», если таковая имеется.	Кривоногова Г.В. заведующий; Комиссия	постоянно
2.4.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка»; при организации работы по вопросам охраны труда	Кривоногова Г.В. заведующий; Комиссия	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка»			
2.5.1.	Издание приказа о порядке обработки поступающих в МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка» сообщений о коррупционных проявлениях и иных правонарушениях.	Кривоногова Г.В. заведующий;	По мере необходимости
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Кривоногова Г.В. заведующий; Комиссия	постоянно
2.5.3.	Организация проверок деятельности сотрудников МБДОУ	Кривоногова Г.В. заведующий;	По мере необходимости

	«Детский сад №13 «Земляничка» на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений и иных правонарушениях.	Комиссия	
--	--	----------	--