



УТВЕРЖДАЮ  
Глава города Смоленска  
А.А. Борисов  
« 14 » февраля 2023 г.

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13 «Земляничка» города Смоленска на 2023 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности            | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия                  |                             |
|---|---|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|
|   |   |                                      |   | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность  |   |                                      |   |   |                             |
| Несоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) | Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стенде образовательной организации   | В течение года                       | Бачурина А.Ю. старший воспитатель   |   |                             |
|   | Провести мониторинг информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации | Март 2023 года                       | Бачурина А.Ю. старший воспитатель   |   |                             |

Документ подписан простой электронной подписью  
Дата, время подписания: 28.02.2023 22:22:09  
Ф.И.О. должностного лица: Кривонова Галина Викторовна  
Должность: Заведующий  
Уникальный программный ключ: b3565862-cd6b-4065-a4d1-f26e795c7428

|   |   |   |  |  |  |
|---|---|---|--|--|--|
| Несоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами | Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи взаимодействия на сайте.   | В течение года                                | Бачурина А.Ю.<br>старший воспитатель           |  |  |
|   | Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг о деятельности образовательной организации<br>- индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников<br>- заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников | Февраль<br>2023 года<br>Сентябрь<br>2023 года | Кривогова Г.В.<br>заведующий                   |  |  |
| <b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>  |   |   |  |  |  |
| Не обеспечены в образовательной организации комфортные условия, в которых осуществляется  | Провести мониторинг материально-технического обеспечения образовательной деятельности в образовательной организации   | Апрель<br>2023 года                           | Ратникова З.С. –<br>заместитель<br>заведующего |  |  |

|  |   |   |   |  |  |
|--|---|---|---|--|--|
| образовательная деятельность   | Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг об условиях, в которых осуществляется образовательная деятельность:<br>- информирование посредством родительских чатов;<br>- заседание Совета родителей (законных представителей) воспитанников; | Февраль<br>2023 года<br>Сентябрь<br>2023 года | Кривогова Г.В.<br>Заведующий              |  |  |
| <b>III. Доступность образовательной деятельности для лиц с ОВЗ и инвалидов</b>   |   |   |   |  |  |
| Не обеспечены в образовательной организации условия доступности, позволяющие детям с ОВЗ и инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими | Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов  | В течение года                                | Ратникова З.С.<br>заместитель заведующего |  |  |
|  | Обеспечить наличие выделенной стоянки для автотранспортных средств инвалидов и детей с ОВЗ с разметкой и знаком   | Декабрь<br>2023 года                          | Кривогова Г.В.<br>заведующий              |  |  |
|  | Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг о доступности образовательных услуг для  | В течение года                                | Голубева Т.Ф.<br>социальный педагог       |  |  |

|   |   |  |   |  |  |
|---|---|--|---|--|--|
|   | инвалидов и детей с ОВЗ:<br>-индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) педагогами ДОО   |  |   |  |  |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательных организаций</b>                          |   |  |   |  |  |
| Получатели образовательных услуг не удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации | Провести мероприятия с работниками образовательной организации, направленные на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации:<br>- Деловая игра «Ежели Вы вежливы...»   | Март<br>2023 года  | Бачурина А.Ю.<br>Старший воспитатель  |  |  |
|   | Организовать контроль за соблюдением профессиональной этики работниками образовательной организации   | В течение года   | Кривогова Г.В.<br>Заведующий  |  |  |
|   | Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг по предложениям и рекомендациям, обозначенным родителями обучающихся в ходе проведения НОКО-2022:<br><br>1. Консультация на сайте ДОО:<br>«Единство требований педагогов ДОО и семьи – залог успешного развития ребёнка»<br><br>2. Индивидуальные консультации по запросам родителей (законных представителей)<br><br>3. Памятка для родителей (законных | Март<br>2023 года<br><br>В течение года<br><br>Сентябрь<br>2023 года | Бачурина А.Ю.<br>Старший воспитатель<br><br>Кривогова Г.В.<br>Заведующий<br><br>Голубева Т.Ф.<br>Социальный педагог |  |  |

|  |   |   |  |  |  |
|--|---|---|--|--|--|
|  | представителей) воспитанников: «Права и обязанности родителей (законных представителей), при посещении ребёнком ДОО»  |   |  |  |  |
| <b>V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности</b>                                     |   |   |  |  |  |
| Получатели образовательных услуг не удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности в организации | Провести мероприятия, направленные на создание положительного имиджа образовательной организации:<br>1. Реализовать детско-родительский познавательный-исследовательский проект: «Хорошо у нас в саду» (младшие и средние группы)<br>2. Летняя профильная смена «Спартианские игры 2023 (старшие и подготовительные группы)   | Май-сентябрь<br>2023 года                 | Старший воспитатель<br>Бачурина А.Ю.                                       |  |  |
|  | Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг об организации жизнедеятельности образовательной организации:<br>1. Заседание Совета родителей ДОО:<br>- о работах по установке уличного освещения на участке ДОО;<br>- о работах по ремонту асфальтового покрытия на территории ДОО;<br>2. Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников по вопросу организации платных образовательных услуг в ДОО (в т.ч. обучения английскому языку) | Март<br>2023 года<br><br>Май<br>2023 года | Кривоногова Г.В.<br>Заведующий<br><br>Бачурина А.Ю.<br>старший воспитатель |  |  |

|  |   |  |                                      |  |  |
|--|---|--|--------------------------------------|--|--|
|  | Проводить с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации | Май<br>2023 года<br>Сентябрь<br>2023года | Бачурина А.Ю<br>Старший воспитатель  |  |  |
|  | Провести деловую игру для сотрудников по эффективному взаимодействию с родительской общественностью)<br>- Деловая игра «Ежели Вы вежливы...»                  | Апрель<br>2023 года                      | Бачурина А.Ю.<br>Старший воспитатель |  |  |

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №13 «Земляничка»

Кривонова Г.В.