

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»  
Протокол от «31» августа 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ  
«Детский сад № 13 «Земляничка»  
от «31» августа 2023 г. № 95-адм

Мнение Совета родителей учтено  
протокол от «31» августа 2023 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В  
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЗЕМЛЯНИЧКА»  
ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутренней оценки качества муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13 «Земляничка» города Смоленска (далее МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка») определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка» ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка» от 15.10.2014 № 1847-адм., изменениями в Устав утверждёнными постановлением администрации города Смоленска №2332-адм от 28.10.2020г. и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад №13 «Земляничка».

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих единую оценку эффективности образовательных программ.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка» являются педагоги, воспитанники и их родители, педагогический совет МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка», вышестоящие органы.

1.5. МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка» обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.6.1. В настоящем положении используются следующие термины:

1.6.2. **Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки воспитанников

1.6.3. **Оценка качества образования** подразумевает оценку реализуемых образовательных программ, индивидуальных образовательных достижений и деятельности педагогических работников с учетом таких аспектов, как условия, процессы и результаты.

1.6.4. **Внутренняя оценка качества образования** – процедуры, организуемые и проводимые самой образовательной организацией: педагогами, воспитанниками, родителями (законными представителями).

1.6.5. **Внешняя оценка качества образования** – оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, обществом, личностью, в т.ч.

родителями (законными представителями).

1.6.6. **Мониторинг** – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

1.6.7. **Качество условий** – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

## **2. Цели и задачи системы оценки качества дошкольного образования**

2.1. Целью системы оценки качества дошкольного образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы дошкольного образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в дошкольном учреждении, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при индивидуальных показателях развития воспитанников;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательной организации.

2.3. Функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: **качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.**

### **3. Содержание внутренней системы оценки качества дошкольного образования**

3.1. Нормативно-организационной основой системы оценки качества дошкольного образования являются:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка».

– В качестве объектов внутренней системы оценки качества образования должны быть перечислены все упомянутые в части 3 статьи 28 федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», качество обеспечения которых должно отслеживаться в ДОО, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования:

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса(п.2);
- ответственность за прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей (п.5);
- использование и совершенствование методик обучения и воспитания, (п.12);
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ДОО (п.7);
- разработка и утверждение образовательных программ (п.6);
- разработка и утверждение по согласованию с органами местного самоуправления годовых планов ДОО;
- установление штатного расписания (п.4);
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом (п.16);
- содействие в организации научно-методической работы, в т.ч. организации и проведении методических конференций, семинаров (п.20);
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников (п.15).

**3.2 Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов воспитанников включает в себя:**

- промежуточный и итоговый мониторинг уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям;
- достижение целевых ориентиров в соответствии с возрастом детей путем показателей индивидуального развития детей.

3.3. **Качество условий реализации** основной общеобразовательной программы предполагает оценку следующих элементов:

- соответствие кадровых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования;

- соответствие материально-технических условий обязательным требованиям;
- соответствие финансовых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования;
- учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной программы дошкольного образования;
- соответствие психолого-педагогических условий обязательным требованиям ФГОС ДО.

3.3.1. Содержание процедуры оценки здоровья воспитанников включает в себя:

- наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- процент заболеваемости воспитанников
- оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностику состояния здоровья воспитанников.

3.3.2. Оценка освоения воспитанниками задач дошкольного образования не подлежит итоговой оценке, но используется при определении основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка». Личностные результаты воспитанников на ступени завершения дошкольного образования не подлежат итоговой оценке, но используются при определении основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка».

3.4. **Качество организации учебно-воспитательного процесса,** содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогов;
- готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе муниципального методического объединения и т.д.);
- владение современными образовательными технологиями;
- образовательные достижения воспитанников;
- участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня.

#### **4. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка», педагогический совет, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

4.2. Полномочия в вопросах оценки качества образования в МБДОУ МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка» определены с учетом компетенции системы оценки качества дошкольного образования, их функции в организации и проведении оценивания.

4.2.1. Администрация МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка» и приложений к ним, утверждает приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка» и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка», участвует в этих мероприятиях;
- организует систему мониторинга качества образования МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка», осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»
- обеспечивает условия для подготовки педагогов МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка» к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка» за учебный год, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа полученных результатов.

4.2.2. Педагогический совет МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»;
- инициирует и участвует в организации конкурсов педагогического мастерства;
- принимает участие в формировании информационных запросов

основных пользователей системы оценки качества образования МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебно-воспитательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»;

- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»;

- члены педагогического совета принимают участие в распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка», по вопросам образования и воспитания дошкольников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка», об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности.

4.2.3. Временная творческая группа воспитателей и специалистов МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка»:

- разрабатывает методики оценки качества образования;
- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в МБДОУ «Детский сад № 13 «Земляничка», осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;

- разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;

- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов ДОО, относящейся к обеспечению качества образования;

- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества дошкольного образования;
- организует и проводит смотры, конкурсы, ярмарки, фестивали, выставки, физкультурно-спортивные и другие мероприятия;
- принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров;
- осуществляет экспертизу образовательных программ и парциальных программ дошкольного образования.

4.4. Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, воспитанников, родителей (законных представителей) и информирования общественности посредством публикаций (в т.ч. сайт ДОО), аналитических докладов о состоянии качества образования в ОУ.

4.5. Итоги оценки качества образования используются для стимулирования педагогов ДООУ.

## **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

5.1. Вопросы о результатах оценки качества дошкольного образования заслушиваются на заседаниях педагогического совета, методического совета, совещаниях при заведующей ДОО.

5.2. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации средствам массовой информации через публичный доклад заведующего дошкольным учреждением; размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте дошкольной организации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом заведующего ДООУ.

6.2. Настоящее положение действительно до принятия новой редакции данного положения.



**Контроль за реализацией внутренней системы оценки качества образования в ДОО  
на 2023- 2024 учебный год**

№ п/п	Составляющие внутренней системы оценки качества образования	Содержание и объект контроля	Сроки, периодичность	Форма контроля	Ответственные
<b>1. Качество образовательных результатов</b>					
1.1.	<b>Результаты освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования</b>	Показатели индивидуального развития детей, достижения целевых ориентиров в соответствии с возрастом детей путем показателей индивидуального развития детей	1 раз в квартал	карты индивидуального развития	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОО,
		Оценка эффективности педагогических действий	1 раз в квартал	карты индивидуального развития	Заведующий, старший воспитатель
		Промежуточный и итоговый мониторинг уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям	январь-май	Мониторинговые исследования	Заведующий, старший воспитатель, Педагоги ДОО

<b>2. Качество условий реализации основной общеобразовательной программы</b>					
2.1.	<b>Материально-техническое обеспечение</b>	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника. Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников. Наличие музыкального зала Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке.	1 раз в год	Мониторинговые исследования, экспертиза	Заведующий, старший воспитатель,
2.2.	<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации образовательной программы дошкольного образования</b>	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО. Удовлетворенность родителей (законных представителей).	1 раз в год	Мониторинговые исследования, экспертиза	Заведующий, старший воспитатель,

2.3.	<b>Санитарно- гигиенические и эстетические условия</b>	Соответствие ДОУ нормам и требованиям СанПиН. Доля воспитанников и их родителей (законных представителей) , положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических условиях.	1 раз в год	Мониторинговые исследования	Заведующий, старший воспитатель,
------	--	--	-------------	-----------------------------	----------------------------------

2.4		Наличие пищеблока для организации питания в соответствии с утвержденными нормами. Наличие Оборудованного медицинского кабинета. Доля воспитанников и их родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о медицинском сопровождении организации питания в ДОО.	1 раз в год	Мониторинговые исследования	Заведующий, старший воспитатель,
2.5	<b>Кадровое обеспечение</b>	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: музыкального руководителя; инструктора по физической культуре; учителя-логопеда; педагога-психолога.	1 раз в год	Приказы	Заведующий, старший воспитатель,
<b>3. Качество организации учебно-воспитательного процесса</b>					
3.1	<b>Образовательная программа дошкольного образования</b>	Соответствие образовательной программы ФГОС ДО, ФОП ДО	1 раз в год	Экспертиза Приказы Аналитические справки	Заведующий, старший воспитатель,
		Годовые планы ДОО; Результаты реализации предыдущих годовых планов	1 раз в год	Экспертиза Приказы Аналитические справки	Заведующий, старший воспитатель,

3.2.	<b>Реализация дополнительных образовательных программ (при наличии)</b>	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей (законных представителей) воспитанников. Доля воспитанников занимающихся по программам дополнительного образования.	1 раз в год	Результаты анкетирования	Заведующий, старший воспитатель,
3.3.	<b>Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования.</b>	В режиме полного дня (8-12 часов) В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) В семейной дошкольной группе. В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет. Общая численность воспитанников от 3 до 8 лет	1 раз в год	Экспертиза Приказы Аналитические справки	Заведующий, старший воспитатель
3.4.	<b>Укомплектованность педагогическими кадрами</b>	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, участвующих в различных формах в распространении педагогического опыта	1 раз в год	Аналитические справки Результаты анкетирования	Заведующий, старший воспитатель

		Знание и использование современных педагогических методик и технологий	1 раз в полгода	Аналитические справки Результаты анкетирования	Заведующий, старший воспитатель
		Участие в профессиональных конкурсах разного уровня	1 раз в год	Приказы Аналитические справки Результаты анкетирования	Заведующий, старший воспитатель
		Удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	1 раз в год	Приказы Аналитические справки	Заведующий, старший воспитатель
3.5	<b>Аттестация педагогических кадров</b>	Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.	1 раз в год	Приказы Аналитические справки	Заведующий, старший воспитатель
	<b>Показатели пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной</b>	Регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий.	1 раз в год	Мониторинговые исследования	Заведующий, старший воспитатель,
		Оценка заболеваемости воспитанников.	1 раз в квартал	Мониторинговые исследования	Заведующий, старший воспитатель,

	<b>организации</b>	Оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня)	1 раз в квартал	Мониторинговые исследования	Заведующий, старший воспитатель,
		Оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы	1 раз в квартал	Мониторинговые исследования	Заведующий, старший воспитатель,
		Диагностика состояния здоровья воспитанников	1 раз в квартал	Мониторинговые исследования	Медицинская сестра (по согласованию)

